

Lurano il _____

A Spett. le
UFFICIO TECNICO del Comune
Di
24050 – LURANO

=====

OGGETTO: RICHIESTA DI ATTESTAZIONE.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Prov. (_____) Piazza/Via _____

Recapito tel. _____ proprietario dell'immobile: _____

con la presente

RICHIEDE

A Codesto spett.le Ufficio una dichiarazione di IDONEITA' DELL'ALLOGGIO e

DISPONIBILITA' ALLOGGIATIVA della propria abitazione.

Distinti saluti

ALLA PRESENTE ALLEGO:

- Fotocopia della precedente dichiarazione di idoneità dell'alloggio rilasciata in data _____
- Fotocopia della scheda catastale (di norma viene allegata al contratto d'affitto e/o all'atto di compravendita della casa)
- Nominativo dell'attuale proprietario (in caso di affitto)
- Fotocopia del certificato di agibilità (n.b. se questo fosse stato rilasciato anteriormente al 01/01/1991, insieme allo stesso si rende necessaria la fotocopia delle dichiarazioni di conformità degli impianti idrotermosanitario ed elettrico fatte in epoca successiva)
- Fotocopia attestazione dell'agibilità dell'immobile (per abitazioni realizzate successivamente al 01/01/2001).

Vedi note sul retro.

**MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEI CERTIFICATI
DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA**

1. Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo;
2. Effettuare il versamento di:
- **€ 30,00;**
3. I diritti di segreteria da pagare tramite modulo PagoPA da generarsi tramite procedura guidata presente sul sito istituzionale del Comune di Lurano;
4. Qualora soggetto, presentare anche 2 marche da bollo da € 16,00 per il rilascio;

IMPORTANTE

1. Si precisa che l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto;